



# INSTITUT SUPERIEUR MATAMFEN

Arrêté n 08/0114/MINESUP du 05 mai 2008

Arrêté n 10/03902/L /MINESUP/DDES/ESUP/SAC/SER du 18 aout 2010

Arrêté n 11/04620/M/MINESUP/DDES/ESUP/SAC/EBON/ du 22 septembre 2011

Aut. n 0146/MINEFOP/SG-DFOP/ SDGSF-SACD

BP : 4176- Yaoundé, Tél : 22 20 32 91

Site : www.matamfensup.fr.gd ; E-mail : matamfensup@live.fr



ECOLE DE COMMERCE  
GRANDJEAN DE  
STRASBOURG EN  
France

Yaoundé, le... 16 Février 2018

A  
Monsieur le Directeur...  
HUMANES... CAMPAILLON

## Objet : Lettre de Recommandation

Monsieur le Directeur,

J'ai l'honneur de vous recommander l'étudiante OBETENGUEN MANDIO Paule Gaëlle de la filière Management Logistique et Transports inscrite en Licence Professionnelle à l'Institut Supérieur MATAMFEN.

L'intéressée sollicite un stage académique dans l'institution dont vous avez la charge, la période allant du 01 juillet au 30 Septembre 2018

En effet, ce stage constitue non seulement une immersion professionnelle justifiée par la mobilisation de compétences méthodologiques développées au cours de sa formation ; mais aussi à l'issue dudit stage, l'étudiant doit rédiger un rapport d'activités, de missions dont les travaux feront l'objet d'une présentation orale devant un jury d'enseignants et de professionnels.

Vous remerciant d'avance pour le traitement diligent et bienveillant de son dossier, je vous prie de croire, Monsieur le Directeur, en l'assurance de ma considération toujours renouvelée.



La Responsable des Stages et Partenariat

Stephanie Houdom Florette  
Juriste

### Rigueur, Discipline et Travail sont nos outils de réussite

Nos Spécialités : Cycle BTS : Action Commerciale - Banque - Comptabilité et Gestion des Entreprises - Communication d'Entreprise - Commerce International - Informatique de Gestion - Journalisme - Secrétariat de Direction - Secrétariat Bureautique Bilingue.

Cycle de Licences Professionnelles (Gestion des Etablissements Financiers ; Option : Banque & Assurance) - Comptabilité-Finance - Gestion des Ressources Humaines - Logistique & Transports - Communication des Organisations & Relations Publiques - Communication-Marketing - Communication - Négociation) - Formations Professionnelles Continues.

Cycle de Master Professionnelles : Administration des affaires - Finance - Comptabilité (Gestion des Etablissements Financiers ; Option : Banque & Assurance) Management des Ressources Humaines - Gestion des Programmes et Projets - Ingénierie logistique et Transport Marketing opérationnel - Communication des Organisations, Management de la Communication et de l'information. Formations Professionnelles Continues et Capacité en droit.