



INSTITUT SUPERIEUR MATAMFEN

Arrêté n 08/0114/MINESUP du 05 mai 2008

Arrêté n 10/03902/L /MINESUP/DDES/ESUP/SAC/SER du 18 aout 2010

Arrêté n 11/04620/M/MINESUP/DDES/ESUP/SAC/EBON/ du 22 septembre 2011

Aut. n 0146/MINEFOP/SG-DFOP/ SDGSF-SACD

BP : 4176- Yaoundé, Tél : 22 20 32 91

Site : www.matamfensup.fr.gd ; E-mail : matamfensup@hve.fr



Mlle OBETENGUEN MANDIO Paule Gaëlle
Etudiante en Licence Professionnelle
Filière : Management Logistique et Transports
S/c ISMAT, BP : 4176 Yaoundé
Tel : 697 34 46 47/ 651 10 09 23

Yaoundé, le 16 Février 2018

A
Monsieur le Directeur.....
.....

Objet : Demande de stage académique.

Monsieur le Directeur,

Après accords préalables du Ministre de l'Enseignement Supérieur et du Recteur de l'Université de Yaoundé II-SOA, l'Institut Supérieur MATAMFEN (ISMAT) a ouvert le cycle de Licence Professionnelle dans les filières et spécialités suivantes :

- 1- **Filière commerciale et de Gestion** : Comptabilité/ Finances, Gestion des Etablissements financiers (option Banque), Management Logistique et Transports, Gestion des Ressources Humaines, Informatique de Gestion, Management des opérations du commerce International
- 2- **Filière Communication** : Communication et Négociation, Communication et Marketing, Communication des Organisations et Relations Publiques.

Dans le cadre de ces formations, il est prévu un stage académique pendant la période de Janvier à fin juillet pour tous les étudiants, afin de leur permettre de s'imprégner des réalités de leur future profession. Bien entendu, au terme de leur passage en entreprise, les étudiants rédigent un rapport de stage qu'ils présentent devant un jury en vue de l'obtention d'une Licence Professionnelle.

A cet effet, j'ai l'honneur de m'adresser à votre haute institution pour solliciter un stage académique. Je suis étudiant dans la filière : **Management Logistique et Transport**. Mon choix se justifie par le fait qu'après plusieurs recoupements, j'ai été agréablement surprise par la qualité de l'organisation du travail (dans votre organisme) qui peut favoriser à mon sens, un encadrement efficient et une meilleure professionnalisation de l'étudiant.

Vous remerciant d'avance de l'attention favorable que vous voudriez bien réserver à ma demande, je vous prie de croire, Monsieur le Directeur, en l'assurance de ma très haute considération.

L'Etudiante

Clair, Discipline et Travail sont nos outils de réussite

Nox Spécialités : Cycle BTS : Action Commerciale - Banque - Comptabilité et Gestion des Entreprises - Communication d'Entreprise - Commerce International - Informatique de Gestion - Journalisme - Secrétariat de Direction - Secrétariat Bureautique Bilingue.

Cycle de Licences Professionnelles (Gestion des Etablissements Financiers ; Option : Banque & Assurance) - Comptabilité-Finance - Gestion des Ressources Humaines - Logistique & Transports - Communication des Organisations & Relations Publiques - Communication-Marketing - Communication -Négociation) - Formations Professionnelles Continues.

Cycle de Master Professionnelles : Administration des affaires-Finance-Comptabilité (Gestion des Etablissements Financiers ; Option : Banque & Assurance) Management des Ressources Humaines -Gestion des Programmes et Projets -Ingénierie logistique et Transport Marketing opérationnel -Communication des Organisations, Management de la Communication et de l'information. Formations Professionnelles Continues et Capacité en droit